

विविध कंपन्याकडून शोध व बचाव कार्यासाठी
उपकरणे / साहित्य खरेदी प्रक्रिया करण्यापुर्वी
करावयाची मानक कार्यप्रणाली (SOP)
निश्चित करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
महसूल व वन विभाग, मदत व पुनर्वसन
शासन निर्णय क्रमांक :-आव्यप्र-२०२३/प्र.क्र.३१५/आव्यप्र-१
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई- ४००००३२.
दिनांक:- ०५ फेब्रुवारी, २०२४.

संदर्भ:- राज्य कार्यकारी समितीचे दि. ३१ मार्च २०२३ चे बैठकीचे इतिवृत्त.

प्रस्तावना:-

राष्ट्रीय आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण (NDMA) च्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार १५ व्या वित्त आयोगात क्षमता बांधणी व पूर्व तयारीसाठी निधी प्राप्त झाला आहे. या निधीच्या विनियोगासाठी प्राप्त होणारे प्रस्ताव राष्ट्रीय आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार राज्य आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरणाच्या सदस्याच्या अध्यक्षतेखाली नेमण्यात आलेल्या तांत्रिक मुल्यमापन समिती (TAC-P) गठीत करण्यात आली आहे. यासमितीच्या शिफारस केलेले प्रस्ताव मान्यतेसाठी राज्य कार्यकारी समितीसमोर (SEC) सादर केले जातील. सदर प्रस्तावावर कार्यवाही करण्यासंदर्भात संदर्भाधिन बैठकीत प्रमाणित कार्यपद्धती निश्चित केली आहे. त्याचप्रमाणे कंपन्यांकडून प्राप्त होणारे प्रस्ताव विचारात घेवून प्रमाणित कार्यपद्धती लक्षात घेता खालील प्रमाणे मानक कार्यप्रणाली (SOP) निश्चित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधिन होती.

शासन निर्णय:-

क्षमता बांधणी व पूर्व तयारी यासाठी प्राप्त होणारे प्रस्ताव अंतिम करून, त्यास निधी उपलब्ध करण्यापुर्वी खालील प्रमाणे कार्यपद्धती निश्चित करण्यात येत आहे. राज्य शासनाच्या विविध विभागांकडून करावयाच्या साहित्य / उपकरणे खरेदीसाठी राज्य शासनाच्या अधिनस्त प्राधिकरणे, महामंडळे, सार्वजनिक महामंडळे, सार्वजनिक उपक्रम (PSU) तसेच जिल्हा आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण या यंत्रणा, सुची (अ) मध्ये तर आपत्ती प्रतिसाद यंत्रणा - Army, Navy, Air Force, Coast Guard, NDRF, SDRF, Fire Services, Civil Defense, Home Guard आणि रेल्वे प्राधिकरण या केंद्रीय यंत्रणा, सुची (ब) मध्ये समाविष्ट असतील.

सुची (ब) मधील समाविष्ट यंत्रणेद्वारे प्राप्त प्रस्ताव तांत्रिक छाननी समितीकडे सादर करावयाची आवश्यकता राहणार नाही.

सुची (अ) मध्ये समाविष्ट असलेल्या वस्तू साहित्य व उपकरणे यांची मागणी संबंधित विभाग अथवा त्या विभागाच्या प्राधिकरणाकडून केलेली असावी, कारण आपत्ती प्रतिसादासाठी, आवश्यक उपकरणे/ साहित्य व सेवा उपलब्ध करून देण्याबाबत विविध अत्याधुनिक साहित्यसामुग्री बाबत वेगवेगळ्या कंपन्यांकडून या विभागाकडे थेट प्रस्ताव सादर केला जातो व त्या साहित्याचे सादरीकरण करण्यात येते. आपत्ती व्यवस्थापन प्रभागामध्ये सदर साहित्याची उपयुक्तता व निकड ठरविण्यासाठी स्वतंत्र यंत्रणा नसल्याने सादरीकरण केलेल्या साहित्याची उपयुक्तता, त्याचे विवरण, त्याची निकड निश्चित करता येत नाही. संबंधित साहित्याचा उपयोग हा शासनाच्या अधिनस्त असलेल्या वेगवेगळ्या विभागाकडून अथवा त्यांच्या अखत्यारीत असलेल्या प्राधिकरणाकडून केला जातो, त्याची आवश्यकता अधिनस्त विभागास असते.

२. सदर साहित्याची खरेदी प्रक्रिया राबविण्यापुर्वी तांत्रिक मुल्यमापन समितीची मान्यता घेवून प्रस्ताव राज्य कार्यकारी समितीसमोर सादर करण्यात येतो. तथापि तांत्रिक मुल्यमापन समितीसमोर प्रस्ताव सादर करताना साहित्याचा पुरवठा करणाऱ्या संबंधित सादरीकरण केलेल्या उपकरणाची व साहित्याची आवश्यकता व निकड त्याचप्रमाणे ते उपकरण / साहित्यात असलेले वैशिष्ट त्या विभागाच्या दृष्टीने आवश्यक आहेत किंवा कसे हे संबंधित विभागानेच ठरविणे आवश्यक आहे. त्यामुळे विभागाकडे प्रस्तावित करण्यात येत असलेल्या शोध व बचावकार्यातील विविध उपकरणे/साहित्य याची निकड व आवश्यकता संबंधित विभागाने लक्षात घेवून व त्याचे विवरण (Specification) त्यांच्या तांत्रिक विभागाकडून निश्चित करून संबंधित विभागाने सविस्तर प्रस्ताव त्यांच्या अभिप्रायासह आपत्ती व्यवस्थापन विभागाकडे सादर करावे.

३. जर संबंधित विभागाकडे तांत्रिक विभाग नसल्यास व साहित्याची निकड व आवश्यकता असल्यास त्या विभागाने त्या प्रमाणे त्यांच्या अभिप्रायासह मागणी प्रस्ताव सादर केल्यास सदर प्रस्ताव प्रथम या विभागाच्या तांत्रिक छाननी समितीकडे सादर करून विवरण (Specification) ठरविण्यात येईल. प्रत्येक साहित्याचे विवरण (Specification) उपलब्ध असल्यास मात्र अचूक किंमत उपलब्ध नसल्यास GeM अथवा बाजार सर्वेक्षण करून किंमत अंदाजित (Upset Price) निश्चित करून घेण्यात येईल.

सुची (अ) व (ब) मधील साहित्य/ उपकरण प्रस्ताव TAC-P समोर जाण्यापुर्वी विवरण (Specification) निश्चित झाल्यावर, साहित्याची किंमत निश्चितीसाठी अंदाजपत्रकीय किंमत निर्धारण समिती (Upset Price Committee) समोर ठेवून. त्यांचे मागणी करणाऱ्या यंत्रणेसह बैठक घेऊन विवरणपत्र तयार करावे. Upset Price Committee चे विवरणपत्र व इतिवृत्त TAC-P समोर ठेऊन त्यावर संबंधित मागणी करणारी यंत्रणेचे / विभागाचे जबाबदार अधिकारी सादरीकरण करतील व त्या अनुषंगाने TAC §P राज्य कार्यकारी समिती समोर जाण्यापुर्वी शिफारस करेल अथवा नाकारेल.

४. TAC §P ने सहमती दर्शविलेले प्रस्ताव राज्य कार्यकारी समितीसमोर मान्यतेसाठी सादर करण्यात येतील. समितीची मान्यता प्राप्त झाल्यावर खरेदी प्रक्रिया GeM पोर्टलवर राज्य शासन व केंद्र शासनाच्या प्रचलीत नियमानुसार राबविण्यात येईल.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा सांकेतां क्र. २०२४०२०५१४१४४६१५१९ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांचे आदेशानुसार व नावाने,

(हितेंद्र दुफारे)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत:- अपर मुख्य सचिव, सचिव , प्रधान सचिव , मंत्रालय, मुंबई - ३२ (सर्व)